

MATEŘSKÁ ŠKOLA BUBLINKY s.r.o.

Statutární zástupce: Bc. Ivan Zouhar

Ředitelka MŠ: Bc. Renata Zouharová Roztočilová, tel. 777224843, skolka@msbublinsky.cz

Školní vzdělávací program mateřské školy byl zpracován ředitelkou MŠ na základě evaluační činnosti (zaměstnanců i rodičů), tedy po celkové analýze aktuálního stavu MŠ a dle nového RVP PV a s ním souvisejících právních dokumentů.

ŠVP byl společně tvořen pedagogy v týdnu od 25. - 29. 8. 2025 a schválen na mimořádné pedagogické radě 29. 8. 2025. Tato verze je verzí „zkušební“, kterou sice uvádíme do praxe, ale s notnou dávkou evaluačních procesů ji budeme brousit tak, aby byl dokument od 1. 9. 2026 jak formálně, tak zejména obsahově, plně vyhovujícím (termín povinného spuštění předškolních ŠVP podle nového RVP PV). ŠVP je k nahlédnutí v kanceláři MŠ, na oficiálním webu školy www.msbublinsky.cz i na nástěnce v mateřské škole.

Účinnost tohoto školního vzdělávacího programu: 1. 9. 2025

Platnost dokumentu je do 31. 8. 2026

Podpis ředitele MŠ a razítko:

Charakteristika školy

Mateřská škola Bublinky je provozována v budově rodinného domu Vratíčová 263, Praha 5, sídlo provozovatele MŠ je v ulici Brožíkova 284, Beroun. je odloučeným pracovištěm společného zařízení Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace.

Vize a koncepce MŠ:

Rády bychom, aby školku tvořil stabilní a pospolitý tým, který sdílí společné nadšení pro tuto specifickou práci – výchova a vzdělávání dětí, vzájemně se respektuje, spolupracuje, obohacuje a vzdělává. Vzhledem k „venkovskému prostředí“, poloze v okrajové části Prahy, vybavení zahrady a našim společně vysloveným záměrům, bychom rádi směřovali k zařízení, jejíž „absolventi“ na mateřskou školu Bublinky rádi vzpomínají

Charakteristika MŠ:

Mateřská škola se nachází v oblasti staré zástavby rodinných domů Prahy Zličína v čistém prostředí mimo průmyslovou oblast. Mateřská školka byla rekonstruována z rodinného domu na mateřskou školu rozhodnutím stavebního úřadu Prahy 5- Je časově dostupná od konečné stanice metra B-Zličín) i z nedalekých zastávek autobusů, které spojují Zličín se sousedními částmi Prahy a zároveň s nedalekými obcemi (Sobín, Chýně, Hostivice, Jeneč). Kapacita MŠ podle posledního „Rozhodnutí o zařazení do sítě“ je 22 dětí. Mateřská škola byla otevřena a uvedena do provozu jako anglicko-česká školka již v září 2012 a od června 2014 je provozována současnými provozovateli.

K mateřské škole patří **zahrada**, která je vybavena herními prvky a pískovištěm. V létě 2026 je plánováno zastínění části zahrady, kde vznikne malá venkovní učebna. V současné době se připravuje stavební dokumentace.s

Budova, kde se mateřská škola Bublinky nachází byla rekonstruována z obytného domu na MŠ a provoz MŠ zde byl zahájen od 1.9.2012, první dva roky jako B- English, od 1.7. 2014 jako Mateřská škola Bublinky. **MŠ je jednotřídní**, kde je heterogenní složení dětí, které přirozeně podporuje sociální i emoční vyspělost dětí s ohledem na jejich individuální potřeby. Všechny učitelky spolu velmi úzce spolupracují jak při plánování činností, v průběhu dne, při svátcích a narozeninách, oslavách, ale i řízených činnostech.

Nejvyšší povolený počet dětí: 22

Pedagogický a provozní tým školy

V mateřské škole pracují celkem 2 učitelky (včetně ředitele MŠ), všichni na plný úvazek a **jedna asistentka pedagoga na plný úvazek + 1 asistent pedagoga také na plný úvazek.**

Vzdělávání všech pedagogických pracovníků reflektuje především aktuální potřeby a směřování našeho zařízení nyní je to především potřeba reagovat na nové požadavky RVP PV).

Speciální pedagog – logoped spolupracuje s MŠ již několik let a pravidelně do MŠ, doplňkově pomáhá dětem s nápravou řeči, účastní se společných setkání s rodiči a pedagogy.

Úklid prostor školky zajišťuje firma Mariya Kosteleva.

Ve výdejně vydávání jídel zajišťuje asistent pedagoga nebo jeden z pedagogů, který připravuje dopolední přesnídávku i odpolední svačinu dětí a expeduje strážníkům dovážené obědy.

O teplo a důležité opravy se stará **údržbář**, společný pro obě spojená zařízení.

Podmínky vzdělávání

Psychosociální podmínky:

„Záleží nám na tom, aby se děti i dospělí cítili v naší školce dobře ... “

Máme **heterogenní třídu**, kam jsou zařazováni děti přijaté do naší MŠ.. Preferujeme, aby mělo dítě stálé učitelky, které jej doprovázejí po celou dobu docházky do MŠ. Vzhledem k věkové různorodosti ve třídách je potřeba ke každému dítěti přistupovat individuálně, s ohledem na jeho možnosti a schopnosti.

Aby se děti cítily bezpečně a užívaly si přátelského a empatického prostředí, byla spolu s nimi vytvořena **pravidla**, která jsou v rámci dne důsledně vyžadována a časem si je děti osvojují tak, že se dokáží navzájem korigovat, bez naší intervence . **Respektujeme individuální potřeby dítěte**, avšak současně dbáme na to, aby **i ono respektovalo svoje okolí.**

Adaptační podmínky – nové děti si mohou školku prohlédnout a pohrát si již při zápisu, případně během srpnových adaptačních dopolední nebo jiných dopolední dle dohody.

Odpolední odpočinek tráví **děti v ložnici v prvním patře**, spí v pyžamech, každé má svou postýlku i povlečení.

Programově se také zaměřujeme na **prevenci sociálně-patologických jevů**. Přirozeně a nenásilně vedeme děti k tomu, aby se mezi nimi projevovала vzájemná důvěra a tolerance. Všichni zaměstnanci jsou pro děti příkladem svým chováním a vystupováním. Průběžně zařazujeme doplňkové aktivity a akce zaměřené na tuto problematiku.

Povinné předškolního vzdělávání probíhá v naší MŠ minimálně v době od 8 – 12 hodin, je specifikováno ve školním řádu a řídí se platnou legislativou.

Spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími organizacemi

Rodič je vedle dítěte a ostatních pedagogů nejdůležitějším a nejbližším naším spolupracovníkem. Už z povahy vesnického zařízení je patrné, že se většina dětí i dospělých zná i z běžného, občanského či rodinného společenství.

Co nám pomáhá budovat dobrý vzájemný vztah?

- Už při zápisu dítěte do MŠ může rodič získat prvotní představu o fungování školky
 - V adaptačním týdnu se může společně s potomkem zapojit do běžného režimu
 - První den nástupu dítěte do MŠ jsou rodičům k dispozici učitelky z druhé směny, aby jim odpověděly na otázky či doplňující formální záležitosti....a učitelky na třídách měly čas a prostor věnovat se pouze a jen dětem
 - Individuální schůzky pro rodiče pořádáme v lednu a v červnu, vždy začátkem září společnou schůzku pro všechny rodiče
 - Každý den je příležitostí pro drobné pochvaly, hodnocení pokroků dětí, či projednání běžných organizačních potřeb
 - Informace směrem k rodičům jsou prezentovány mailem nebo ve společně uazvřené skupině whatsapp, obecné i aktuální info jsou také na nástěnce pro rodiče ve vstupní hale MŠ
 - V šatnách dětí je na nástěnkách uveden vzdělávací obsah dané tematické části
 - Rodiče jsou zpravidla několikrát ročně vítáni při společných akcích s dětmi ve školce i mimo ni
 - Víťame zapojení rodičů do organizace či zprostředkováním besed a akcí pro děti, účast na spolených akcích – pobyt na horách v zimě, školka v přírodě, dětský den, vyrábění halloweenské dýně, Zličínský jarmark
 - Zpětnou vazbu nám rodiče poskytují přímou komunikací, mailovou komunikací, whatsapp komunikací, vyplněnými dotazníky i anketami
-
- Informace o zařízení jsou také umístěny na webové stránky MŠ
 - **Spolupráce se základní školou:**
 - Základní školu navštěvujeme s dětmi v době před zápisem do ZŠ

Spolupráce se zřizovatelem:

- Spolupráce se zřizovatelem přispívá především ke zkvalitňování materiálních podmínek školy

Spolupráce s dalšími subjekty:

- Úzce spolupracujeme také s PPP STEP, Pavlisova 2246, Kladno, kontakt. osoba Linda Vivančická – organizace screeningů školní zralosti, podpory dětí
- Se složkami IZS jako jsou Hasiči, MÚ Zličín, PČR

Organizace

MŠ je v provozu denně, od 7.45 – 17.15 hodin. Máme jednu heterogenní třídu (Bublínky), pro děti od 2 - 6 let. Snažíme se, aby děti ve třídě spolu úzce spolupracovaly, vzájemně se obohacovaly a prováděly evaluaci.

Rozvržení dne dává dětem pocit jistoty a bezpečí. Na druhou stranu je flexibilní a umožňuje reagovat na jakékoliv mimořádné situace v každodenním životě v mateřské škole. Což jsou především společné oslavy svátků a narozenin dětí, slavnosti, divadla, výlety...

Podmínky pro přijímání dětí do naší MŠ jsou tato:

Počty dětí v mateřské škole se řídí platnými právními předpisy.

Zápis do mateřské školy se koná ve stanoveném termínu, mezi 15. březnem a 15. dubnem a je dán na vědomí veřejnosti několika způsoby: vyvěšenými plakáty, upozorněním ve Zličínském zpravodaji, a také podrobnými informacemi na webových stránkách.

K zápisu si zákonní zástupci přinesou:

- Rodný list dítěte
- Občanský průkaz (cizinci pas) k ověření totožnosti zákonných zástupců
- Rozvedení rodiče rozsudek o svěření dítěte do péče

Kriteria přijímání dětí:

V den nástupu dítěte do MŠ musí být dítěti minimálně 2 roky a musí mít potvrzené pediatrem povinná očkování, případně kontraindikaci. Děti mohou být do MŠ přijímány i během školního roku, pokud to umožňuje volná kapacita ve školce.

Povinné předškolní vzdělávání – minimální účast na vzdělávání je denně **od 8 – 12 hodin**, jinak platí podmínky jako pro mladší děti.

Individuální povinné vzdělávání - zákonný zástupce je povinen nahlásit tuto skutečnost nejméně 3 měsíce předem /květen/ před začátkem školního roku. Oznámení o povolení individuálního vzdělávání předá zákonným zástupcům ředitel MŠ /tiskopis musí splňovat dané zákonitosti – identifikační údaje, období a důvody pro individuální vzdělávání/. V opačném případě nastoupí dítě běžnou docházkou do mateřské školy. Zákonný zástupce má povinnost poskytovat vzdělávání dítěti v oblastech dle RVP pro předškolní vzdělávání a dítě musí absolvovat přezkoušení v mateřské škole. Zástupkyně ředitele pro MŠ stanoví přesný termín /zpravidla v listopadu a na konci školního roku/, který zašle e-mailem zákonným zástupcům dítěte.

Forma přezkoušení – dopolední návštěva v mateřské škole v předem dohodnuté dny, zpráva učitelek mateřské školy s doporučením zákonným zástupcům.

Nejdůležitější a základní činnosti a potřebou dětí ve školce je HRA. Tomu podřizujeme a přizpůsobujeme i režim dne:

DOPOLEDNÍ BLOK

To je doba, v níž se ve školce scházíme, hrajeme si, cvičíme, svačíme, provozujeme řízené i nepřímé řízené činnosti a chodíme ven...

OBĚD a ODPOLEDNÍ BLOK

Pokud ve školce zůstáváme i po o, tak po pohádce spíme nebo odpočíváme, po spaní svačíme a až do odchodu domů si hrajeme ve třídách nebo na zahradě školky...

Přesnídávka probíhá v 9. 15, oběd ve 12:00 a odpolední svačina v 15. 15.

Čas dopolední svačinky se lehce mění dle aktuální náplně dopoledne. V případě potřeby může probíhat i venku, na zahradě, na výletě, v přírodě....

Životospráva

Stravování

Obědy jsou přiváženy firmou Mozaika catering a vydávají se v MŠ ve výdejně. Dopolední i odpolední svačinky připravuje personál MŠ. Všechny děti mohou ovlivňovat množství jídla komunikací - domluvou s učitelkou. Během dne je zajištěn dostatečný a pestrý pitný režim (v nabídce je mléko, čaj, v létě voda s bylinkami, citrusy nebo ovocem). Pitný režim je součástí stravování. Označené kelímky jsou každý den umývány v myčce na nádobí.

V teplých dnech mají děti na zahradě k dispozici skleněnou várnici s vodou a hrnečky.

Pobyt venku

Pobyt venku je každodenní. Pružně reagujeme na momentální situace – např. hezké slunečné počasí, sníh...což je vždy pádný důvod k převedení vzdělávací nabídky ven, do přírody, případně na zahradu MŠ.

Věcné a materiální podmínky:

Zahrada MŠ

Kolem budovy mateřské školy je zahrada, jsou zde k dispozici herní prvky – houpačka, vláček, skluzavky, pískoviště, odrážedla, zahradní herní prvky, kuchyňka.

Naším záměrem je směřování a postupné budování školní zahrady tak, aby dětem nabízela širokou škálu podnětů během dne i v průběhu celého roku.

Budova MŠ

Zařízení je v patrové budově, který původně sloužil jako rodinný dům, v roce 2011 byl zahájen provoz MŠ. Budova je dvoupatrová, v přízemí s1 třídou, hernou, výdejnou, toaletami, šatnami a vstupní halou, na které v horním patře navazuje ložnice, toaleta, tělocvična a také kancelář.

Každé podlaží je vybavené umývárny a toaletami pro děti i dospělé. Budova je zabezpečena zámkem, vstup je umožněn po zazvonění a následném odemčení rodičům.

Prostory a vybavení MŠ

Dětský nábytek, tělocvičné nářadí, hygienická zařízení i vybavení pro odpočinek dětí jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné a bezpečné. Vybavení hračkami, pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku, většinou je průběžně obnovováno a doplňováno. Hračky a doplňky jsou umístěny tak, aby je děti dobře viděly a mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení.

Aktuálně je školka vybavena na průměrné úrovni, určitě je na čem pracovat. Z pravidelné evaluace s kolegyněmi vyplynulo několik oblastí, na které by bylo dobré se zaměřit:

- Pro budování čtenářské gramotnosti by byly příjemné sedací koutky, průběžné doplňování dětských knihoven encyklopediemi, moderní poezií i prózou, ale i vlastní knihovny (zatím improvizované prostory).
- Zaměření se na vybudování center aktivit v rámci prostorových možností v MŠ

Charakteristika vzdělávacího programu

„ MÁŠ VE MNĚ PŘÍTELE“

Vize a cíle vzdělávacího programu:

Naší vizí je vést děti k zodpovědnosti za sebe i své chování a umožnit jim vyrůstat v souladu s přírodou. Důraz na budování vazeb mezi dětmi, pomoc jeden druhému. Usilujeme o to, aby se učily samostatnosti v maximální míře a ve všech oblastech života.

Chceme, aby každé dítě objevovalo a rozvíjelo své silné stránky, ale zároveň se učilo pracovat i se stránkami slabšími, které ho mohou posilovat a vést k vytrvalosti..

Vzdělávací strategie:

rozvíjejí klíčové kompetence a základní gramotnosti dítěte.

Při své práci využíváme **různé druhy vzdělávacích strategií**. Základem je HRA a spontánní učení. Tyto doplňujeme prožitkovým, situačním a kooperativním učením. Velký význam také připisujeme sociálnímu učení, mimo jiné, vlastnímu příkladu.

Z organizačních forem využíváme skupinovou, individuální i hromadnou formu práce s dětmi.

Vzdělávací strategie, tedy JAK?:

- Rozvojem samostatnosti, každodenním cvičením samostatností u jídla, v šatně, na WC, v umývárně, v ložnici....
- Hrou se slovy, jazykovými hrátkami, artikulačním cvičením...
- Pohádkou, příběhem a jejich dalším zpracováním do jednotlivých činností...
- Výtvarnými a pracovními činnostmi...
- Volnou hrou v herních koutcích...
- Pozorováním a zařazováním experimentů, badatelských činností i práce v polytechnickém koutku
- Vycházkami do přírody a hrou na zahradě MŠ...
- Sběrem přírodnin, manipulací s nimi a tvorbou z nich...
- Vyprávěním, rozhovory nejen nad obrázky a knihami...
- Hrami pro rozvoj smyslů, logické úvahy, fantazie a paměti...
- Písňemi a rozvíjením hudebních a hudebně - pohybových schopností dětí...
- Individuálním přístupem učitelky či s pomocí asistenta pedagoga...
- Nápodobou od zaměstnanců školky – pravidly a způsoby jejich chování a jednání mezi sebou
- Udržováním rituálů – pozdrav při příchodu a odchodu s podáním ruky, veršovaný pozdrav v kruhu s pohybem, kalendář počasí a výběr hospodářů....
- Společnou chvílkou ke sdílení a komunikaci v komunikačních, asociačních...kruzích
- Vedením dětí k verbálnímu i neverbálnímu vyjadřování
- Společným řešením problémů
- Osvojováním pravidel společenského chování při kulturních i sportovních akcích
- Vnímáním českých i světových tradic a zvyků
- Motivací dětí k dokončení svého „díla“
- Podporou spolupráce, sounáležitosti, ohleduplnosti k ostatním i sám k sobě
- Využíváním moderních technologií - interaktivní tabule, tabletu, ale i činností s digitálními kompetencemi souvisejícími, např. sudoku...
- Hrou na dětské rytmické nástroje, zpěvem s doprovodem piana, poslechem hudby a tance podporujícího a rozvíjejícího hudební vnímání dítěte
- Prací s chybou jako prostředkem vzdělávání
- Spoluprací s rodinou
-a dalšími drobnými maličkostmi a zážitky během let strávených v mateřské škole

Nastavení procesu pedagogického diagnostikování:

- pozorování dětí ve všech situacích a v průběhu celého dne
- uvědomění si dětských kompetencí v rámci reflexních rozhovorů s dětmi...
- tvorbou diagnostickým portfolia dítěte

Způsob zajištění individualizace vzdělávání na základě jejich potřeb, možností a zájmů:

- práce asistentů pedagogů na každé třídě
- práce s výstupy z pedagogického diagnostikování
- pravidelné screeniny dětí ve spolupráci s PPP
- v případě potřeby vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nebo nadaného dítěte - spolupráce s PPP, SPC + následná tvorba individuálních vzdělávacích plánů
- včasná intervence u klinického logopeda ve spolupráci s rodiči, v MŠ doplňková péče logopedického asistenta jednou týdně, dle potřeby příp. vícekrát

Vzdělávací obsah

Vzdělávací obsah naší MŠ tvoří **měsíční bloky**, které jsou vždy tematicky zaměřené a propojené s daným časovým obdobím.

V rámci těchto bloků jsme my, učitelé, průvodci dětí na této cestě a ony nám naznačují směr, kterým se jejich zvědavá dětská duše chce ubírat...

Ve spolupráci **VŠECH UČITELŮ I ASISTENTŮ PEDAGOGA** vzniká prvotní **TEMATICKÝ CELEK**, který:

- ✓ vychází z podnětů dětí a hodnocení uplynulého celku
- ✓ kloubí dokonalou znalost jednotlivých dětí učitelem s potřebou naplnit zájmy dětí kvalitní nabídkou a obsahem
- ✓ s respektem učitele k očekávaným výstupům učení, klíčovým kompetencím i gramotnostem

Výstupy z probíhajícího vzdělávání:

- k nahlédnutí rodičům na nástěnkách v šatnách, kde jsou prezentovány výstupy týdenních prací, předškolního vzdělávání, fotogalerie z činností během celého dne ve skupině whatsapp. Rodiče tak mají jasný a konkrétní přehled o vzdělávání svých dětí. Soupis denních činností a vzdělávání je také uváděn v třídní knize MŠ.
- myšlenkovou mapu tematického celku učitelky následně, při dalším plánování vzdělávání

Evaluační systém

Oblasti autoevaluace:

1. Soulad školního vzdělávacího programu s RVP PV a vlastní realizací vzdělávacího programu :
 - ve „zkušebním“ roce jeho pravidelné hodnocení na mimořádných pedagogických radách dle harmonogramu tvorby finálního ŠVP, který bude platit od 1. 9. 2026
2. Způsob zpracování, realizace obsahu vzdělávání a plnění ŠVP
 - provádějí všechny učitelky na třídě průběžně – **ústní konzultací** mezi sebou (výsledky, klady i zápory, pozorování...)
 - osvědčenými podněty a inspirací pro kolegyně na ped. radách
3. Práce pedagogů (včetně jejich sebereflexe)
 - hospitace 2 x ročně, dle plánu hospitací
 - sebereflexe - závěrečné hodnocení roku zpracované do konce června dle zadaných kritérií, na základě výstupu z těchto hodnocení se v srpnu „připravuje“ nový školní rok
4. Kvalita podmínek vzdělávání :
 - je vyhodnocována průběžně, aktuálně (pokud lze, je řešena bezodkladně) i na poradách
 - objeví se také v závěrečné zprávě na konci školního roku (každý pedagog, v červnu)
5. Výsledky vzdělávání – pedagogická diagnostika - portfolio dítěte
 - vstupní dotazník o dítěti při jeho příchodu do MŠ
 - hodnotící list dítěte, kde jsou zaznamenávány pokroky dítěte od počátku
 - vybraný kresebný materiál, pracovní listy, výtvary s výpovědní hodnotou a datem pořízení
 - u dětí vyžadujících speciální přístup pak individuální vzdělávací plán a výsledky vyšetření odborníků
 - portfolia dětí vedou spolu s dětmi učitelky, průběžně je doplňují, upravují, třídí a čerpají informace
 - závěrečná zpráva na konci školního roku (každý pedagog, v červnu)
6. Vlastní hodnocení školy
 - na základě závěrečných zpráv od pedagogů vypracovaných do konce června připravuje ředitel a předkládá na zahajovací poradě v srpnu, zároveň tato zpráva slouží jako podklad pro výroční zprávu MŠ a přípravu nového školního roku.

Další formy reflexe: orientační vstupy, výsledky činnosti dětí, výsledky práce zaměstnanců, kontrola třídní a jiné dokumentace, hospitace. Zpětnou vazbu poskytují škole také rodiče svými připomínkami v kladném i záporném smyslu slovní či písemnou formou - dotazníky pro rodiče. Na úvodní schůzce rodiče seznamujeme s našimi záměry, což umožňuje diskusi a další podněty a návrhy ze strany rodičů.

Plán hospitací a jejich záměr:

Konkrétní termíny hospitací stanovuje zástupkyně ředitele na začátku školního roku tak, aby nekolidovaly s akcemi...v MŠ. V prvním pololetí jedna hospitace u každé učitelky (mimo adaptační období), ve druhém pololetí také jedna. Sledované oblasti:

- Splnilo téma záměr a cíle pedagoga?
- Byly činnosti vyvážené a pestré?
- Dostaly děti prostor pro samostatnost?
- Byl brán ohled na věkové zvláštnosti...dětí?
- Je nabídka, připravené podmínky, vzdělávací strategie a postupy v souladu se ŠVP, potažmo RVP PV?

Následně po hospitaci společně vyhodnocujeme, zástupce ředitele pro MŠ zpracuje hospitační záznam.

Postup zavádění začínající učitelky do praxe:

Mentorem nové učitelky je jednak ředitel MŠ, druhá učitelka ve třídě i stanovená uvádějící učitelka.

Všechny poskytují podporu při:

- ✓ adaptaci učitelky a navození spolupráce a tvůrčí atmosféry ve třídě
- ✓ jednotném průběhu režimových momentů
- ✓ průběhu vzdělávacího procesu v souladu s RVP PV
- ✓ vedení pedagogické dokumentace
- ✓ spolupráci uvnitř MŠ – s ostatními členy týmu, vztah k dětem z druhé třídy...
- ✓ uvádějící učitelka podporuje začínající učitelku zejména v oblasti plánování